



**LEMBAGA PENGGALAKAN PELANCONGAN MALAYSIA
(KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA MALAYSIA)**

IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada **warganegara Malaysia** yang berkelayakan dan **berumur 18 tahun dan ke atas pada tarikh iklan ditutup** bagi mengisi kekosongan jawatan berikut:

- 1.**
- | | |
|--------------------------|---|
| JAWATAN | : JURUTEKNIK KOMPUTER (GRED FT19) |
| TARAF JAWATAN | : PEKERJA SAMBILAN HARIAN (PSH) |
| KLASIFIKASI PERKHIDMATAN | : Sistem Maklumat |
| SKIM PERKHIDMATAN | : Juruteknik Komputer |
| KUMPULAN PERKHIDMATAN | : Pelaksana |
| PENEMPATAN | : Ibu Pejabat Tourism Malaysia |
| KADAR UPAH | : RM 54.00 (Ringgit Malaysia Lima Puluh Empat) sehari |

2. SYARAT LANTIKAN

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- a) Warganegara Malaysia;
- b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- c) i. Sijil Vokasional Malaysia dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan; ii. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

- iii. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
- d) Mahir dalam penyelenggaraan, pembaikan, pemasangan peralatan komputer serta kerja – kerja berkaitan teknikal komputer.

3. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

4. DESKRIPSI TUGAS

- i. Membantu kerja-kerja penyelenggaraan dan pemasangan komputer serta peningkatan keupayaan komputer;
- ii. Membantu kerja-kerja berkaitan pemasangan kabel dan rangkaian; dan
- iii. Memberi bantuan teknikal bagi program-program Tourism Malaysia.

5. ARAHAN DAN CARA MEMOHON

- (a) (i) Permohonan hendaklah menggunakan **Borang LPPM-1** yang boleh didapati melalui link berikut:

[http:// www3.tourism.gov.my/corporate/borang.pdf](http://www3.tourism.gov.my/corporate/borang.pdf)

- (ii) Sila print dan lengkapkan maklumat. Borang yang telah lengkap maklumat hendaklah dikemukakan ke Unit Pengurusan, Bahagian Sumber Manusia sebelum tarikh tutup permohonan.

- (iii) Borang permohonan yang lengkap hendaklah dihantar dalam sampul surat berukuran 23cm x 32cm dan disudut sebelah kiri sampul surat hendaklah ditulis nama jawatan yang dimohon.

- (iv) Borang permohonan hendaklah dikemukakan kepada alamat berikut :

**Tourism Malaysia
Bahagian Sumber Manusia
Aras 9, No. 2, Menara 1**

**Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA
(U.P. Unit Pengurusan)**

- (b) Pemohon perlu menyertakan dokumen-dokumen yang lengkap dan diakui sah benar oleh pegawai dari **Kumpulan Pengurusan dan Profesional** berdasarkan senarai semak yang dikemukakan bersama-sama borang permohonan. Dokumen hendaklah mengikut susunan di dalam senarai semak berkenaan.

- (c) Gambar yang dikemukakan hendaklah menggunakan gambar passport terkini. Selain daripada gambar passport tidak dibenarkan.

- (d) Tarikh tutup permohonan ialah pada **28 Februari 2020 (Jumaat) sebelum jam 5.30 petang.**

6. CATATAN AM

- (a) Sebarang permohonan yang **tidak lengkap atau lewat** tidak akan dipertimbangkan dan akan dianggap tidak berjaya.

- (b) Calon yang berjaya melepasi tapisan kelayakan akan dimaklumkan **secara rasmi melalui surat** untuk panggilan sesi temu duga.

- (c) Sekiranya pemohon tidak menerima sebarang maklum balas dalam tempoh **tiga (3) hingga enam (6) bulan** selepas daripada tarikh iklan ditutup, permohonan tuan/puan adalah **tidak berjaya.**

- (d) Sebarang pertanyaan boleh menghubungi pegawai berikut:
 - (i) Puan Adibah Mohd Basri - 03-8891 8962
 - (ii) Cik Siti Salwah Othman - 03-8891 8908
 - (iii) Puan Nor'azila Roselan - 03-8891 8963

***** SEKIAN, TERIMA KASIH *****