

**LEMBAGA PENGGALAKAN PELANCONGAN MALAYSIA
(KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA MALAYSIA)**

IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada **warganegara Malaysia** yang berkelayakan dan **berumur 18 tahun dan ke atas pada tarikh iklan ditutup** bagi mengisi kekosongan jawatan berikut:

- 1. JAWATAN : PEREKA GRAFIK (GRED B41)**
- TARAF JAWATAN : **TETAP**
- KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : Bakat & Seni
- SKIM PERKHIDMATAN : Pereka
- KUMPULAN PERKHIDMATAN : Pengurusan dan Profesional
- PENEMPATAN : **IBU PEJABAT, TOURISM MALAYSIA**

2. SYARAT LANTIKAN

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- a) Warganegara Malaysia;
- b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- c)
 - i. Mempunyai pengalaman yang telah terbukti dan diakui mutunya dalam bidang seni reka dan/atau seni lukis.
(Gaji permulaan ialah pada Gred B41: RM2,095.00); atau
 - ii. Ijazah Sarjana Muda kepujian dalam bidang seni kreatif, seni bina dalaman, seni lukis atau seni reka yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred B41: RM2,302.30).
- d) Mempunyai **pengalaman sekurang-kurangnya 3 tahun dalam bidang reka bentuk grafik/multimedia.**

- e) Berkemahiran menggunakan perisian Adobe Creative Cloud, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator dan Adobe InDesign.
- f) Calon hendaklah mengemukakan sekurang-kurangnya **satu (1) portfolio kerja kreatif yang pernah dihasilkan.**
- g) Mempunyai tahap kreativiti yang tinggi dan mampu bekerja di bawah tekanan serta penyeliaan yang minimum.

3. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

4. DESKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab untuk:

- a) Membantu melaksanakan konsep, rekabentuk dan susun atur risalah.
- b) Membantu memberi cadangan dan menyemak kerja-kerja penerbitan dan kerja-kerja percetakan.
- c) Memilih imej-imej untuk kegunaan penerbitan risalah.
- d) Memberi cadangan semasa sesi pengambaran bagi imej-imej berkaitan penerbitan risalah.
- e) Menyemak proses percetakan.
- f) Menghasilkan reka bentuk bahan sokongan promosi dan kolateral dengan idea-idea yang terkini dan menepati kempen pasaran domestik dan antarabangsa.
- g) Menghasilkan kreatif-kreatif yang menarik bagi tujuan promosi dan menepati kehendak klien dan pasaran.

5. ARAHAN DAN CARA MEMOHON

- a) Permohonan adalah **secara dalam talian** melalui **HR System**. Berikut adalah panduan bagi memohon :
 - (i) Log in dipautan;
<https://hr.tourism.gov.my/apps/recruitment/registration>
 - (ii) Daftar pengguna > tetapkan kata laluan > aktifkan akaun di e-mel > pilih menu *Public Login*

- (iii) Log masuk > pilih menu *Resume* > lengkapkan *Resume* > memuat naik dokumen-dokumen berdasarkan senarai semak yang dikemukakan
- (iv) Pilih jawatan yang ingin dimohon.
- b) Gambar yang dikemukakan hendaklah menggunakan **gambar pasport terkini. Selain daripada gambar pasport tidak dibenarkan.**
- c) Bagi pemohon yang sedang berkhidmat dengan jabatan / agensi Kerajaan perlu menghantar permohonan melalui ketua jabatan masing-masing mengikut Perintah Am, Bab 'A' serta mengemukakan salinan terkini Rekod Kenyataan Perkhidmatan dan Laporan Nilain Prestasi Tahunan (LNPT) bagi tempoh tiga (3) tahun.
- d) **Bagi pemegang Ijazah Sarjana Muda daripada Institut Pengajian Tinggi Swasta/Luar Negara, perlu mengemukakan sesalinan pengiktirafan dari Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). Pemohon boleh melayari laman web <https://www2.mqa.gov.my/esisraf/index.cfm>**
- e) Tarikh tutup permohonan ialah pada **15 September 2023 (Jumaat).**

6. CATATAN AM

- a) Calon yang berjaya melepasi **tapisan kelayakan** akan dimaklumkan **secara rasmi.**
- b) Sekiranya pemohon tidak menerima sebarang maklum balas dalam tempoh **tiga (3) hingga enam (6) bulan** selepas daripada tarikh iklan ditutup, permohonan tuan/puan adalah dianggap **tidak berjaya.**
- c) Sebarang pertanyaan boleh dikemukakan melalui e-mel kepada pelantikan@tourism.gov.my

***** SEKIAN, TERIMA KASIH *****

SENARAI SEMAK & SERAH DOKUMEN PERMOHONAN JAWATAN

Pemohon hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen berikut (**diakui sah benar oleh Pegawai Kerajaan dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional**) mengikut susunan:

BIL	PERKARA	ADA / TIADA	CATATAN
1	Salinan Kad Pengenalan <i>(Hendaklah dipalang dua (2) garisan lurus dan ditulis "KEGUNAAN TOURISM MALAYSIA SAHAJA")</i>		
2	Salinan Sijil Kelahiran		
3	Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)		
4	Salinan Sijil Ujian Lisan BM Peringkat SPM		
5	Salinan Sijil Tamat Persekolahan Menengah		
6	Salinan STPM/Sijil Matrikulasi KPM/Sijil Khas/Diploma dan Transkrip Akhir/ Ijazah dan Transkrip Akhir <i>(mana yang berkenaan)</i>		
7	Salinan Pengiktirafan oleh JPA bagi Sijil Khas/ Diploma/Ijazah yang diberikan oleh badan pendidikan swasta <i>(sekiranya berkenaan)</i>		
** 8	a) Surat Perakuan Ketua Jabatan b) Salinan Rekod Kenyataan Perkhidmatan yang dikemaskini c) Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) terkini		Permohonan daripada pegawai-pegawai yang sedang berkhidmat selain pegawai Tourism Malaysia
9	Gambar Pasport terkini di Borang Permohonan		
10	Dihadkan lima (5) sijil kegiatan sukan atau ko-kurikulum yang difikirkan terbaik		
11	Sijil Digital Vaksinasi Covid-19		

ARAHAN:

- a) **Ke semua dokumen di atas hendaklah dimuatnaik semasa permohonan dibuat.**
- b) **** Permohonan daripada pegawai-pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan selain dari Tourism Malaysia hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut peraturan 18, Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012.**

Dikemaskini pada 4 September 2023